

Директору МБУДО ДШИ г. Байкальска

От _____

(Ф.И.О. заявителя)

Паспортные данные заявителя:

серия _____ № _____

выдан _____

дата _____

Заявление о приёме на обучение

Прошу принять на обучение в МБУДО ДШИ г. Байкальска по дополнительной предпрофессиональной (общеразвивающей) программе _____
(нужное подчеркнуть) (указать наименование образовательной программы)

моего ребёнка:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Дата рождения: _____ Гражданство _____

Адрес регистрации _____

Фактический адрес проживания _____

Телефон: _____ . Номер общеобразовательной школы _____

Сведения о родителях

Отец:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Место работы, должность, телефон _____

Мать:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Место работы, должность, телефон _____

На основании ст. 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребёнка обучение на _____ языке.

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(а): _____ / _____ /ФИО/

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия Свидетельства о рождении

2. _____

Обязательства заявителя:

1. При перемене места жительства и о каждом изменении, сообщенных в настоящем заявлении сведений, обязуюсь немедленно сообщить администрации школы.
2. Сведения о состоянии здоровья ребенка _____ (за правильность сообщенных сведений несу ответственность).

Дата

(Подпись заявителя)

(Фамилия И.О.)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных детей и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств г. Байкальска»

Я, _____

Паспорт _____ выдан _____

« ____ » _____ 20 ____ г

Проживающий (ая) по адресу: _____

являющийся законным представителем _____

Даю согласие на обработку:

1. Своих персональных данных о:

1.1. фамилии, имени, отчестве;

1.2. образовании;

1.3. месте регистрации, месте фактического проживания и номере мобильного телефона;

1.4. месте работы, занимаемой должности, номере служебного телефона;

1.5. дополнительных данных, которые я сообщил (а) в заявлении о приеме ребенка в школу.

2. Персональных данных моего ребенка, (ребенка находящегося под опекой, попечительством) о:

2.1. фамилии, имени, отчестве;

2.2. дате и месте рождения;

2.3. сведениях о близких родственниках;

2.4. месте регистрации, месте фактического проживания и номере мобильного телефона;

2.5. свидетельстве о рождении, паспорте;

2.6. сведениях о состоянии здоровья;

2.7. оценки успеваемости, учебных работах ребенка;

2.8. дополнительных данных, которые я сообщил (а) в заявлении о приеме ребенка в школу.

Вышеуказанные персональные данные представлены с целью:

- использования ДШИ г. Байкальск для формирования на всех уровнях управления образовательным учреждением единого интегрированного банка данных контингента детей в целях осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов усвоения детьми образовательных программ, хранения в архивах сведений об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки;
- организации проверки персональных данных и иных сведений, а также соблюдения моим ребенком ограничений, установленным действующим законодательством;
- использовании при составлении списков;
- использовании при наполнении информационного ресурса - сайта образовательного учреждения.

3. Я даю согласие на передачу всего объема персональных данных:

- в архив учреждения и (при необходимости) в муниципальный архив для хранения;
- специалистам РОО и отдела культуры МО Слюдянский район, Министерства образования и Министерства культуры и архивов Иркутской области, ответственных за ведение базы данных контингента детей в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования Иркутской области;
- в соответствующую медицинскую страховую компанию, поликлинику, обслуживающую учреждение.

4. Я даю согласие на перевод данных, указанных в пунктах 2.1., 2.8 в категорию общедоступных.

5. С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

6. Персональные данные должны обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.

Я даю согласие на публикацию мультимедийной информации и фотографий, с участием моего ребенка на мероприятиях, проводимых в рамках деятельности ДШИ г. Байкальска, на официальном сайте школы <http://dshibaikal.ru>.

7. Данное согласие действует на весь период пребывания ДШИ г. Байкальск и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

8. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.

Подпись родителя (законного представителя) _____

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

(Расшифровка подписи)